Gebührenreglement

Bitte für die Vorprüfung Abänderungen gegenüber  
dem Muster-Reglement hervorheben  
(Korrekturmodus / in Farbe / kursiv)!

**Fassung: April 2023**

Erarbeitet in Zusammenarbeit mit dem Verband bernischer Gemeindeschreiber.

Inhaltsverzeichnis

[1. Allgemeines 3](#_Toc126832542)

[1.1 Gegenstand 3](#_Toc126832543)

[1.2 Bemessung 3](#_Toc126832544)

[1.3 Gebührenschuldnerin / Gebührenschuldner 4](#_Toc126832545)

[1.4 Erhebung 4](#_Toc126832546)

[2. Gebührenbereiche 5](#_Toc126832547)

[2.1 Personen-, Familien-, Erbrecht 5](#_Toc126832548)

[2.2 Einwohnerkontrolle 5](#_Toc126832549)

[2.3 Ortspolizeiwesen 6](#_Toc126832550)

[2.4 Bauwesen 9](#_Toc126832551)

[2.4.1 Baugesuche und Voranfragen 9](#_Toc126832552)

[2.4.2 Baukontrolle 11](#_Toc126832553)

[2.4.3 Weitere Aufwendungen 11](#_Toc126832554)

[2.5 Steuerwesen 11](#_Toc126832555)

[2.6 Datenschutz 12](#_Toc126832556)

[2.7 Verschiedenes 12](#_Toc126832557)

[3. Übergangs- und Schlussbestimmungen 12](#_Toc126832558)

[Auflagezeugnis 13](#_Toc126832559)

[Gebührentarif 13](#_Toc126832560)

1. Allgemeines
   1. Gegenstand

|  |  |
| --- | --- |
| Grundsatz | 1. 1 Die Gemeinde erhebt Gebühren für die im vorliegenden Reglement aufgeführten Dienstleistungen. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Sie verrechnet zusätzlich die notwendigen Auslagen wie Post- und Telefontaxen, Spesenentschädigungen, Expertenhonorare und Publikationskosten. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 Vorbehalten bleiben Gebührenregelungen in Spezialreglementen und die direkt anwendbaren kantonalen Gebührenbestimmungen. |

* 1. Bemessung

|  |  |
| --- | --- |
| Kostendeckung Verhältnismässigkeit | 1. 1 Die einzelne Gebühr soll nach Möglichkeit so bemessen werden, dass die Einnahmen (Gebühr und Auslagen) die Aufwendungen für die Entschädigung des Personals und die notwendige Infrastruktur decken (hundertfünfzig Prozent der Bruttolohnsumme von entsprechend qualifiziertem Personal). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Die Gesamteinnahmen in einem Verwaltungszweig sollen den Gesamtaufwand nicht übersteigen. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 Die Gebühr muss im Einzelfall verhältnismässig sein. |

|  |  |
| --- | --- |
| Bemessungsarten | 1. 1 Die Gebühren werden nach Aufwand oder pauschaliert bemessen. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Vorbehalten bleibt die sinngemässe Anwendung von eidgenössischen und kantonalen Rahmengebühren. |

|  |  |
| --- | --- |
| Gebühren nach Auf­wand | 1. 1 Mit der Gebühr nach Aufwand wird der Personal- und Infrastrukturaufwand abgegolten. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Die Gebühren nach Aufwand sind nach der Art der Dienstleistung unterteilt: |
|  | 1. für normale Verwaltungstätigkeit: Aufwandgebühr I, |
|  | 1. für Verwaltungstätigkeit, die eine besondere fachliche Qualifikation erfordert: Aufwandgebühr II. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 Die Gebühren nach Aufwand werden nach dem Zeitaufwand berechnet, der für die konkrete Dienstleistung erforderlich ist. Der Zeitaufwand ergibt sich aus den Rapporten. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 4 Gebühren nach Aufwand werden nur erhoben, wenn der Zeitaufwand insgesamt eine Viertelstunde übersteigt. |

|  |  |
| --- | --- |
| Pauschalgebühren | 1. 1 Mit der Pauschalgebühr wird eine Dienstleistung, unabhängig vom verursachten Aufwand, abgegolten. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Variante für zusätzlichen Absatz: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Sobald der Landesindex der Konsumentenpreise (LIKP) um mehr als zehn Punkte angestiegen ist, passt der Gemeinderat die Pauschalge­bühr der Teuerung an. Es ist vom LIKP zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Reglements auszugehen. |

* 1. Gebührenschuldnerin / Gebührenschuldner

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Gebühren und Auslagen schuldet, wer eine Dienstleistung nach diesem Reglement veranlasst oder verursacht. |

* 1. Erhebung

|  |  |
| --- | --- |
| Erlass der Gebühr | 1. Würde die Gebührenerhebung zu unverhältnismässiger Härte führen, kann der Gemeinderat auf Gesuch hin im Einzelfall davon ganz oder teilweise absehen. |

|  |  |
| --- | --- |
| Inkasso | 1. 1 Die Gemeinde stellt die fälligen Forderungen sofort und vollständig in Rechnung. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Die Gemeinde kann die Schuldnerin oder den Schuldner mahnen. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 Bezahlt die Schuldnerin oder der Schuldner nicht, verfügt die Gemeinde geschuldete Gebühren und Auslagen. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 4 Ist die Verfügung rechtskräftig, betreibt die Gemeinde die Schuldnerin oder den Schuldner. |

|  |  |
| --- | --- |
| Kostenvorschuss | 1. Die Gemeinde kann einen angemessenen Kostenvorschuss verlangen, bevor die Dienstleistung erbracht wird. |

|  |  |
| --- | --- |
| Benachrichtigung | 1. Verursacht eine Dienstleistung voraussichtlich einen ungewöhn­lich hohen Aufwand, so ist die Gebührenschuldnerin oder der Gebüh­renschuldner vor der weiteren Bearbeitung zu benachrichtigen und das weitere Vorgehen abzusprechen. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fälligkeit | 1. Die Gebühren sind auf den Zeitpunkt der erbrachten Dienstleis­tung fällig. |

|  |  |
| --- | --- |
| Zahlungsfrist | 1. Die Zahlungsfrist beträgt 30 Tage ab Rechnungsstellung. |

|  |  |
| --- | --- |
| Verzugszins | 1. Nach Ablauf der Zahlungsfrist sind ohne weiteres ein Verzugs­zins in der Höhe des vom Regierungsrat für das Steuerwesen jährlich festgelegten Verzugszinssatzes sowie die Inkassogebühren geschuldet. |

|  |  |
| --- | --- |
| Verjährung | 1. 1 Die Gebühren verjähren 10 Jahre nach ihrer Fälligkeit. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Die Verjährung wird durch jede Einforderungshandlung unterbrochen. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 Im Übrigen sind für die Unterbrechung und den Stillstand der Verjährung die Vorschriften des Schweizerischen Obligationenrechts sinngemäss anwendbar. |

1. Gebührenbereiche
   1. Personen-, Familien-, Erbrecht

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Erbrecht | 1. 1 Siegelung, Entsiegelung |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Letztwillige Verfügung, Aufbewahrung, mit Empfangsschein |  | CHF 30.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Letztwillige Verfügung, Eröffnungszeugnis |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4 Letztwillige Verfügung, Auszug |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 5 Letztwillige Verfügung, Bestätigung, dass kein Testament eingereicht wurde |  | CHF 30.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 6 Letztwillige Verfügung, Erbenbescheini­gung nach Art. 559 ZGB |  | CHF 30.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 7 Letztwillige Verfügung, Einholen von Familienscheinen |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 8 Letztwillige Verfügung, Nachforschung nach den Erben |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 9 Vorsorgeauftrag nach Art. 360 ZGB, Aufbewahrung, mit Empfangsschein |  | CHF 30.-- |

* 1. Einwohnerkontrolle

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. 1 Niederlassung und Aufenthalt von Schweizern |  | Verordnung über Nie­derlassung und Aufenthalt der Schweizer (BSG 122.161) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Niederlassung und Aufenthalt von Aus­ländern |  | Einführungsverordnung zur Verordnung über die Gebühren zum Ausländer- und Integrationsgesetz (BSG 122.26) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. 1 Einbürgerungsgesuche allgemein |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Einbürgerungsgesuche von Minderjährigen gemäss Art. 28 Abs. 3 KBüG |  | Aufwandgebühr II **reduziert um 50%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Auf minderjährige Kinder erstreckte Gesuche gemäss Art. 28 Abs. 3 KBüG |  | Kostenfrei |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Lebensnachweis |  | CHF 15.-- |

* 1. Ortspolizeiwesen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gastgewerbe und Han­del mit alkoholischen Getränken | 1. 1 Soweit Gesuche gemäss Gastgewerbegesetz (BSG 935.11) im Rahmen eines Baubewilligungsverfahrens behandelt werden |  | Gebühren gemäss Art. 32 ff. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Stellungnahme zur |  |  |
|  | 1. erstmaligen Erteilung einer Betriebsbewilligung |  | Aufwandgebühr I |
|  | 1. Übertragung einer Betriebsbewilligung |  | Aufwandgebühr I |
|  | 1. Erteilung einer Einzelbewilligung |  | Aufwandgebühr I |
|  | 1. Schliessung und Anordnung von Verwaltungszwang |  | Aufwandgebühr II |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Abnahme und Betriebskontrolle |  | Aufwandgebühr II |
|  | 4 Vorläufige Schliessung eines Betriebes |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prostitutionsgewerbe | 1. 1 Soweit Gesuche gemäss Gesetz über das Prostitutionsgewerbe (PGG; BSG 935.90) im Rahmen eines Baubewilligungsverfahrens behandelt werden |  | Gebühren gemäss Art. 32 ff. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Stellungnahme zu Bewilligungsgesuchen gemäss Art. 18 Abs. 2 PGG |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Kontrollen gemäss Art. 12 Abs. 1 PGG |  | CHF 200.--/jährlich |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Geldspiel und Handel und Gewerbe | 1. 1 Kontrolle von Kleinspielen gemäss Art. 13 KGSG |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Erstellen eines Mitberichts gemäss Art. 16 Abs. 2 HGV |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Inanspruchnahme öf­fentlichen Grundes | 1. 1 Erteilung der Bewilligung (darin enthalten: bis zu zehn m2 Fläche für einen Tag): einmalige Grundgebühr |  | CHF 50.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Für jeden weiteren m2 und jeden weiteren Tag |  | CHF 2.-- |
|  |  |  |  |
|  | 3 Die maximale Tagesgebühr beträgt CHF 300.--- (ohne Grundgebühr) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4 Keine Gebühr wird erhoben bei Bewilligungen zum Sammeln von Unterschriften für Initiativen und Referenden |  |  |
|  |  |  |  |
| Inanspruchnahme des öffentlichen Grundes für die Energieversorgung[[1]](#footnote-1) | 1. 1 Das Energieversorgungsunternehmen (EVU) ist ausschliesslich berechtigt, den öffentlichen Grund der Gemeinde … für den Bau, den Betrieb und den Unterhalt seiner ober- und unterirdischen Anlagen für die Versorgung mit elektrischer Energie[[2]](#footnote-2) in Anspruch zu nehmen[[3]](#footnote-3). |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 2 Der Gemeinderat vereinbart mit dem EVU die Einzelheiten der Benützung des öffentlichen Grundes. |  |  |
|  |  |  |  |
| Konzessionsabgabe für die Elektrizitätsversorgung | 1. 1 Das EVU bezahlt der Gemeinde für das Recht auf Benützung des öffentlichen Grundes im Bereich der Elektrizitätsversorgung eine Konzessionsabgabe von … Rappen pro Kilowattstunde (Variante: von mindestens … Rappen und höchstens … Rappen pro Kilowattstunde) der aus dem Verteilnetz an Endkundinnen und Endkunden ausgespeisten[[4]](#footnote-4) Energie[[5]](#footnote-5).   Variante (zusätzlich):  2 Die Abgabe ist auf CHF … pro Zähler beschränkt[[6]](#footnote-6). |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 3 Das EVU belastet diese Abgabe den Endkundinnen und Endkunden anteilmässig als Abgabe oder Leistung an Gemeinwesen gemäss der Stromversorgungsgesetzgebung als Bestandteil des Netznutzungsentgelts. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 4 Der Gemeinderat schliesst mit dem EVU einen Konzessionsvertrag ab und vereinbart mit dem EVU die Höhe der Konzessionsabgabe im Rahmen von Abs. 1 (und allenfalls Absatz 2). |  |  |
|  |  |  |  |
| Konzessionsabgabe für die Versorgung mit Gas | 1. [[7]](#footnote-7)1 Das EVU bezahlt der Gemeinde … für das Recht auf Benützung des öffentlichen Grundes im Bereich der Gasversorgung eine jährliche Abgabe von … Rappen pro Kilowattstunde der aus dem Verteilnetz des EVU an die Endkundinnen und Endkunden ausgespeisten Energie. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 2 Es belastet die Aufwendung nach Abs. 1 als Leistung an das Gemeinwesen den Endkundinnen und Endkunden der Gasversorgung als Bestandteil der wiederkehrenden Gebühren. |  |  |
|  |  |  |  |
| Konzessionsabgabe für die Versorgung mit Fernwärme | 1. [[8]](#footnote-8)1 Das EVU bezahlt der Gemeinde … für das Recht auf Benützung des öffentlichen Grundes im Bereich der Fernwärmeversorgung eine jährliche Abgabe von … Rappen pro Kilowattstunde der aus dem Verteilnetz des EVU an die Endkundinnen und Endkunden ausgespeisten Energie. |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 2 Es belastet die Aufwendung nach Abs. 1 als Leistung an das Gemeinwesen den Endkundinnen und Endkunden der Fernwärmeversorgung als Bestandteil der wiederkehrenden Gebühren. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Leumundszeugnis | 1. Leumundszeugnis |  | CHF 50.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ausweise | 1. 1 Ausstellung / Verlängerung Einheimischenausweis |  | CHF 20.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Jährliche Wohnsitzbescheinigung auf Einheimischenausweis |  | CHF 10.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fundbüro | 1. Herausgabe von Fundgegenständen |  | CHF 20.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hundetaxe | 1. 1 Die Gemeinde erhebt eine Hundetaxe gemäss Art. 13 des kantonalen Hundegesetzes |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Taxpflichtig sind die Hundehalterinnen und Hundehalter, welche am 1. August in der Gemeinde Wohnsitz haben. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Der Gemeinderat legt die Höhe der Taxe zwischen CHF xxx und xxx (jährlich pro Hund) im Gebührentarif fest. Die Höhe der Taxe ist für alle Hunde gleich. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Exmission | 1. 1 Beizug für Exmission gemäss Art. 4 der kantonalen Exmissionsverordnung (ExmV). |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

* 1. Bauwesen
     1. Baugesuche und Voranfragen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eingabe ins System  eBau | 1. Eingabe des Gesuchs ins System  eBau auf Begehren Gesuchsteller/in |  | Aufwandgebühr I |
|  |  |  |  |
| Vorläufige, formelle Prüfung | 1. 1 Kontrolle auf Vollständigkeit und inhaltliche Richtigkeit |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Profilkontrolle |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Aufforderung zur Behebung einfacher Mängel |  | CHF 30.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vorläufige formelle und materielle Prüfung | 1. 1 Prüfung auf formelle und offensichtliche materielle Mängel |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Rückweisung zur Verbesserung |  | CHF 50.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Nichteintretensentscheid / Bauabschlag (Blitzentscheid) / Abschreibungsverfügung |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Koordinierte, materielle prüfung | 1. 1 Prüfung gemäss Leitfaden für das Baubewilligungsverfahren |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (Gemeinde = Baubewilligungsbehörde) | 2 Einholen von Amtsberichten und Nebenbewilligungen |  | CHF 20.-- pro einzuholenden Fach-/Amtsbericht |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Publikation |  | CHF 50.-- pro Publikationsauftrag |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4 Mitteilung an die Nachbarn |  | CHF 50.-- pro Brief |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 5 Einspracheverhandlung |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 6 Bauentscheid |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 7 Weitere Bewilligungen: |  |  |
|  | 1. Schutzraumbefreiung |  | CHF 50.-- |
|  | 1. Gewässerschutz |  | Gleiche Gebühren wie Kanton (Verordnung über die Gebühren der Kan­tonsverwaltung; BSG 154.21) |
|  | 1. Strassenanschluss |  | CHF 50.-- |
|  | 1. Beanspruchung Strassenterrain |  | CHF 50.-- |
|  | 1. Brandschutz |  | Aufwandgebühr I |
|  | 1. Energietechnischer Massnahmen­nachweis |  | Aufwandgebühr II |
|  | 1. Wasseranschluss |  | CHF 50.-- |
|  | 1. Elektrizitätsanschluss |  | CHF 50.-- |
|  | 1. Gemeinschaftsantennenanlagen - An­schluss |  | CHF 50.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Beratung und Antrag­stellung | 1. 1 Prüfung und Behandlung von Einsprachen |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (Gemeinde nicht Bau­bewilligungsbehörde) | 2 Teilnahme an Einspracheverhandlungen |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3 Antrag an Bewilligungsbehörde |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4 Amtsberichte |  | gemäss Art. 35 Abs. 7 Gebührenreglement |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 5 Behandlung einfacher Vorabklärungen und umfassender Voranfragen (gemäss eBau Möglichkeiten) |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Projektänderungen / Verlängerungen | 1. Gesuche um Projektänderung / Gesuche um Verlängerung der Baubewilligung |  | gemäss den notwendigen Verfahrensschritten analog Baugesuch |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vorzeitige Baubewilli­gung | 1. Gesuch um Zustimmung zur vorzeitigen Baubewilligung |  | CHF 50.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vorzeitiger Baubeginn | 1. Gesuch um vorzeitigen Baubeginn |  | Aufwandgebühr II |

* + 1. Baukontrolle

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Baubeginn | 1. Anzeige des Baubeginns (im Lastenausgleichsverfahren) |  | CHF 50.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kontrollen | 1. Kontrollen auf dem Bauplatz, wie Schnurgerüst, Bauplatzinstallation, Schutzraumarmierung, Rohbau, Energietechnische Massnahmen, Kanalisations- und Wasseranschluss, Kontrolle Versickerungsanlage, Feuerpolizei, Schutzraumabnahme, Schlussabnahme |  | Aufwandgebühr II |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Massnahmen | 1. Baupolizeiliche Massnahmen: Verfahrensinstruktion, Verfügungen (bspw. Wiederherstellung) |  | Aufwandgebühr II |

* + 1. Weitere Aufwendungen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Planung | 1. Ausgelöst durch ein Bauvorhaben:   Erarbeiten oder Abändern von |  |  |
|  | 1. einer Überbauungsordnung |  | Aufwandgebühr II |
|  | 1. der baurechtlichen Grundordnung |  | Aufwandgebühr II |
|  | (Vorbehalten bleiben Kostenvereinbarungen im Rahmen eines Infrastrukturvertrages) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aussergewöhnliche Bauvorhaben | 1. Aufwendungen im Rahmen von aussergewöhnlichen Bauvorhaben, die nicht unter die kantonale Bewilligungshoheit fallen (bspw. Militärische Bauten, Bahnbauten) |  | Aufwandgebühr II |

* 1. Steuerwesen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Veranlagung | 1. 1 Steuerregister: Auskunft über Steuerfaktoren oder Steuerdaten gemäss [Art. 153 Abs. 2 StG](https://www.belex.sites.be.ch/frontend/versions/753/art153?locale=de)[[9]](#footnote-9) |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Registernachschlag / Auskunft über Steuertaxation |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amtliche Bewertung | 1. 1 Auszug aus dem Register der amtlichen Werte (Fotokopie) |  | CHF 10.-- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2 Ausserordentliche Neubewertung mit Kostenfolge |  | Aufwandgebühr I |

* 1. Datenschutz

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Auskünfte und Einsicht in eigene Daten gemäss Datenschutzgesetz |  | gebührenfrei |

* 1. Verschiedenes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nachschlagen | 1. Nachschlagen im Gemeindearchiv / Plänen / Registern, Erstellen von Abschriften |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Schreiberei | 1. Abfassen von Gesuchen und Eingaben, sowie Ausfüllen von Formularen aller Art für Private |  | Aufwandgebühr I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ausgleichskasse | 1. Versicherungsausweis - Duplikat |  | gemäss Weisung des Amtes für Sozialversicherung |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gebühreninkasso | 1. Verfügung |  | Aufwandgebühr II |

1. Übergangs- und Schlussbestimmungen

|  |  |
| --- | --- |
| Gebührentarif | 1. 1 Nach Massgabe dieses Reglements beschliesst der Gemeinderat in einem Gebührentarif (Verordnung) die Aufwandgebühr I und die Aufwandgebühr II pro Stunde. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Der Gemeinderat setzt in diesem Reglement nicht festgelegte Kanzleigebühren (Fotokopien etc.) und gemeindeeigene Spesenentschädigungen im Gebührentarif fest. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 3 Der Gemeinderat beschliesst und publiziert den Zeitpunkt des Inkrafttretens des Gebührentarifs. |

|  |  |
| --- | --- |
| Übergangsbestimmung | 1. Wer vor dem Inkrafttreten dieses Reglementes eine Dienstleistung veranlasst oder verursacht hat, schuldet Gebühren nach bisherigem Recht. |

|  |  |
| --- | --- |
| Inkrafttreten | 1. 1 Der Gemeinderat beschliesst und publiziert den Zeitpunkt des Inkrafttretens dieses Reglements. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 2 Es hebt alle widersprechenden Bestimmungen sowie das Gebühren­reglement vom ....................................... auf. |

Die Versammlung vom ................................................... nahm dieses Reglement an.

Die Präsidentin/ Die Gemeindeschreiberin/

Der Präsident: Der Gemeindeschreiber:

................................................. .................................................

Auflagezeugnis

Die Gemeindeschreiberin / Der Gemeindeschreiber hat dieses Reglement vom .......... bis .......... (dreissig Tage vor der beschlussfassenden Versammlung) in der Gemeindeschreiberei öffentlich aufgelegt. Die Auflage wurde im amtlichen Publikationsorgan der Gemeinde am …..publiziert.

Die Gemeindeschreiberin/

Der Gemeindeschreiber:

.................................................

Gebührentarif

Gestützt auf Art. 52 des Gebührenreglements der Gemeinde .......... vom .......... erlässt der Gemeinderat folgenden Gebührentarif:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Aufwandgebühr I | CHF 75.-- pro Stunde |
| 1. Aufwandgebühr II | CHF 120.-- pro Stunde |
| 1. Fotokopien (durch Verwaltungspersonal) | CHF 1.-- pro Seite |
| 1. Auto-Spesen | CHF --.70 pro km |
| 1. Hundetaxe | CHF xxx pro Hund |

|  |  |
| --- | --- |
| Inkrafttreten | Dieser Gebührentarif tritt zusammen mit dem Gebührenreglement auf den .......... in Kraft. |

Beschluss

Vom Gemeinderat der Gemeinde .......... an seiner Sitzung vom .......... beschlossen.

Die Präsidentin/ Die Gemeindeschreiberin/

Der Präsident: Der Gemeindeschreiber:

................................................. .................................................

1. Vgl. zu den Musterartikeln 24 - 27 die Ausführungen im Informationspapier «Konzessionsabgabe Stromversorgung» des Verbandes Bernischer Gemeinden (VBG) vom 10. Dezember 2019, welches der VBG sämtlichen Gemeinden zugestellt hat. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dem EVU kann auch das Recht eingeräumt werden, Gas oder Fernwärme zu verteilen und dafür den öffentlichen Grund in Anspruch zu nehmen. [↑](#footnote-ref-2)
3. Es gibt Gemeinden, deren Gebiet aufgeteilt ist und wo in den Gebieten verschiedene EVU das Netz betreiben. In diesen Fällen muss die Rechtsgrundlage auf diesen Umstand hinweisen. Will die Gemeinde diese EVU bezüglich der Konzessionsabgabe unterschiedlich behandeln, muss sie dazu sachlich haltbare Gründe haben. [↑](#footnote-ref-3)
4. Es wäre unzulässig, auf den vom EVU „verkauften“ Strom abzustellen, weil die Konzessionsabgabe auch gelieferten (= ausgespeisten) Strom erfassen muss, der nicht vom EVU stammt, aber über dessen Netz verteilt wird. [↑](#footnote-ref-4)
5. Es wäre auch eine Bemessung zulässig, die auf den in Anspruch genommenen öffentlichen Grund abstellt. Allerdings wäre dies wohl mit grösserem administrativem Aufwand verbunden, als das Abstellen auf den ausgespeisten Strom, der mit dem Stromzähler einfach gemessen werden kann. [↑](#footnote-ref-5)
6. Der gesetzgeberische Gedanke hinter dieser Regelung liegt darin, die Abgabe für grössere Stromlieferungen zu beschränken, weil die Inanspruchnahme des öffentlichen Grundes nicht direkt mit der durchfliessenden Strommenge korreliert. [↑](#footnote-ref-6)
7. Diese Bestimmung ist nur dann zu erlassen, wenn auf dem Gemeindegebiet eine Gasversorgung besteht. Auch hier wären ein Abgaberahmen und eine Beschränkung der Abgabe pro Zähler möglich. [↑](#footnote-ref-7)
8. Diese Bestimmung ist nur dann zu erlassen, wenn auf dem Gemeindegebiet eine Fernwärmeversorgung besteht. Auch hier wärne ein Abgaberahmen und eine Beschränkung der Abgabe pro Zähler möglich. [↑](#footnote-ref-8)
9. Vgl. TaxInfo-Beitrag unter: <http://www.taxinfo.sv.fin.be.ch/taxinfo/display/taxinfo/Auskunft+aus+dem+Steuerregister> [↑](#footnote-ref-9)